



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ NR. 2, MUNICIPIUL PLOIEȘTI

Str. Ghe. Gr. Cantacuzino, Nr. 328

Tel./fax 0723 451 113; 0244- 558092

Mail: [csei2ploiesti@gmail.com](mailto:csei2ploiesti@gmail.com) ; [scoalaspeciala2ploiesti@yahoo.com](mailto:scoalaspeciala2ploiesti@yahoo.com)

Nr. 1585 din 04.12.2023

## ANUNȚ

Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 2, Municipiul Ploiești anunță organizarea concursului pentru ocuparea postului de ÎNGRIJITOR, post contractual de execuție, vacant, pe perioadă nedeterminată.

Prima probă (proba practică) se va desfășura în data de 27.12.2024, începând cu ora 9,00.

Dosarele pentru înscriere se depun la secretariatul unității până la data de 18.12.2024, ora 14.00, la sediul din Str. Ghe. Gr. Cantacuzino, Nr. 328, Ploiești, Jud. Prahova, între orele 8.00-14.00.

Relații suplimentare se obțin la telefon **0735 618 639**, persoană de contact Dițu Ramona, secretar comisie de concurs.

Conform:

HOTĂRÂRII Nr. 1336/2022 din 28 octombrie 2022, poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la [art. 542](#) alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

### I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile [Legii nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la [art. 1](#) alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr.76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la [art. 35](#) alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant se stabilesc, pe baza fișei postului, la propunerea conducătorilor structurilor în care se află funcția vacantă sau

temporar vacantă, după caz, conform statului de funcții.

## **II. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE**

- a) Studii generale/medii
- b) Vechime în munca de cel puțin 3 ani
- c) Abilități de comunicare cu copiii cu CES oferind ocrotire, supraveghere, sensibilitate, afecțiune, înțelegere

### **Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente:**

1. cerere de înscriere la concurs;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atesta îndeplinirea condițiilor specifice;
4. copia carnetului de muncă/ adeverință REVISAL conform cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în munca și/sau în specialitate;
5. cazierul judiciar care să ateste că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția vizată;
6. adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 30 de zile anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. certificat de integritate comportamentală;
8. curriculum -vitae (Europass).

Actele prevăzute la alin. 2,3 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul documentelor prevăzute la punctele 5 și 7, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație/declarații pe propria răspundere, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar/certificatul de integritate comportamentală, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Documentele solicitate se îndosariază, în ordinea menționată, într-un dosar cu șină care va fi înregistrat la secretariatul unității.

### **CONCURSUL VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE PROBE:**

- Proba practică – minim 50 de puncte din 100 puncte
- Probă interviu – minim 50 de puncte din 100 puncte.

### **Tematica necesară în vederea susținerii concursului:**

1. Noțiuni fundamentale de igienă;
2. Reguli de efectuare a curățeniei în instituțiile de învățământ;
3. Metode de dezinsecție și dezinsecție;
4. Securitate și sănătate în muncă și P.S.I.;
5. Răspunderea disciplinară;
6. Codul de conduită a personalului contractual

### **Bibliografie:**

1. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu completările și modificările ulterioare:

- IV Obligațiile lucrătorilor,

- V Supravegherea sănătății,
  - VI Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor,
  - VII Grupuri sensibile la riscuri;
- c. Hotărârea de Guvern 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- d. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu completările și modificările ulterioare;
- e. Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației:
- VI Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică;
- f. Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- g. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu completările și modificările ulterioare:
- II Norme generale de conduită profesională a personalului contractual;
- h. Legea 53/2003 Codul Muncii cu completările și modificările ulterioare:
- Titlul II, cap. II Executarea contractului individual de muncă;
  - Titlul V Sănătatea și securitatea în muncă;
  - Titlul XI, cap. II Răspunderea disciplinară;
  - Titlul XI, cap. III Răspunderea patrimonială.
- i. Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu completările și modificările ulterioare:
- VI Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență, art. 89, 95, 96;

### CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

Etapa de concurs	Data	Observații/locul de desfășurare
Publicarea anunțului pe site-ul școlii și avizerul școlii	04.12.2023	<a href="http://www.csei2ploiesti.ro">www.csei2ploiesti.ro</a> avizier
Publicarea anunțului pe platforma <b>posturi.gov.ro</b>	04.12.2023	e-mail: <a href="mailto:posturi@gov.ro">posturi@gov.ro</a> ,
Termen limită pentru depunerea dosarelor de înscriere la concurs	18.12.2024/ora14.00	La secretariatul Centrului Școlar de Educație Incluzivă nr.2, Ploiesti, str. Gh. Gr. Cantacuzino, Nr. 328
Selecția dosarelor și afișarea rezultatelor	19.12.2024/ora15.00	Rezultatele etapei de selecție a dosarelor vor fi publicate la avizierul și pe site-ul școlii .
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor la secretariatul comisiei	20.12.2024/ora15.00	La secretariatul Centrului Școlar de Educație Incluzivă nr.2, Ploiesti, str. Gh. Gr. Cantacuzino, Nr. 328
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatului	20.12.2024/ora16.00	La sediul unității
Proba practică/afisarea rezultatelor	27.12.2024 9-11/Proba practică 13.00-Afișare rezultate	La sediul unității
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul probei practice la secretariatul comisiei	27.12.2024, pana la ora 15.00	La secretariatul Centrului Școlar de Educație Incluzivă nr.2, Ploiesti, str. Gh. Gr. Cantacuzino, Nr. 328

Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei practice și afișarea rezultatului	27.12.2024, pana la ora 15.00	La sediul unității
Proba-Interviu /afișarea rezultatelor	30.12.2024, 9.00-12.00	Candidații vor susține proba în ordinea alfabetică la sediul unității
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul probei Interviu.	30.12.2024/până la ora 15.00	La sediul unității
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale	30.12.2024/până la ora 16.00	La sediul unității

Director,  
Prof. Chitan Silvea

